

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente Ecclesiastico Istituto **INTERNAZIONALE EDOARDO AGNELLI**, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in **TORINO, c.so Unione Sovietica 312**, codice fiscale **00493420012** (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

### 1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, nonché ogni altro dato comune necessario per l'esperimento dell'attività dell'Ente), particolari (origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) e giudiziari (provvedimenti in materia di affidamento della prole, di status delle persone, di restrizione di visite e incontri, di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, nonché ogni altro dato di natura giudiziaria necessario per l'esperimento dell'attività dell'Ente) da Lei comunicati in occasione dell'adesione ai servizi offerti dal Titolare.

### 2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, da Ente senza scopo di lucro, in riferimento a soggetti che hanno contatti regolari o aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo o dallo statuto.

Più in particolare, i dati da Lei conferiti vengono utilizzati dal Titolare per fornire il servizio scolastico ed educativo, consistente nella prestazione scolastica e nell'effettuazione di attività in favore di minori e/o maggiorenni di carattere educativo, formativo, religioso, culturale, sportivo, ricreativo, come da piano dell'Offerta Formativa Triennale disponibile per la consultazione presso gli uffici di segreteria.

### 3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione dei dati, sia in modalità cartacea che elettronica.

I dati da Lei conferiti sono trattati, senza necessità di espresso consenso (art. 6 GDPR), per le seguenti finalità: aderire ai servizi proposti dal Titolare; adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dall'attività svolta dal Titolare in relazione ai servizi resi; adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria o da ordine dell'Autorità; esercitare i diritti propri del Titolare.

### 4. Comunicazione dei dati

I Suoi dati non sono diffusi né comunicati a terzi, salvo gli adempimenti di legge e l'ordine dell'Autorità, se non previo Suo esplicito consenso.

La comunicazione a terzi avviene esclusivamente per consentire il corretto svolgimento dei servizi resi dal Titolare, limitandola al minimo indispensabile.

I dati comuni, fermi restando i trattamenti effettuati in esecuzione di obblighi di legge, potranno essere comunicati e diffusi per i fini strumentali allo svolgimento delle attività del Titolare a soggetti terzi che siano legati ad essi da vincolo associativo o contrattuale, che ne condividano espressamente le finalità statutarie e che svolgano funzioni strettamente connesse e strumentali alla realizzazione delle attività promosse dall'Ente.

I dati particolari sensibili saranno trattati e comunicati esclusivamente per garantirne lo status giuridico ed i diritti ad esso connessi; per salvaguardare lo stato di salute dell'interessato, per l'esecuzione di obblighi di legge, nell'ambito della gestione di polizze assicurative concernenti la responsabilità civile, per evitare e prevenire l'insorgere di malattie, intossicazioni, allergie.

In particolare, i Suoi dati potranno essere comunicati a:

- a) **terzi gestori di servizi di trasporto, di mense e fornitura pasti**, esclusivamente per attività complementari e pertinenti allo svolgersi della quotidiana operatività scolastica;
- b) **pubbliche amministrazioni** (ad es., Regione Piemonte, Comune di competenza, Uffici territoriali del MIUR e dell'Università), per l'adempimento degli obblighi di legge, anche in materia di comunicazione dei dati ai fini delle rilevazioni statistiche periodiche;
- c) **altri istituti scolastici d'ogni ordine e grado**, laddove la comunicazione sia pertinente al trasferimento presso altra scuola (cambio di sede, proseguimento del corso di studi), o si renda necessaria per lo svolgimento delle attività scolastiche ed extra-scolastiche (anche di carattere sportivo) tra studenti di scuole differenti;
- d) **ASL e sorveglianza sanitaria** fatti salvi gli obblighi di legge e la prevalenza del diritto alla salute dell'individuo, i dati potranno, ad es., essere trasmessi nell'ambito di specifiche attività, quali l'alternanza scuola-lavoro e/o viaggi di studio all'estero;

- e) **consorzi di servizi sociali e socio-assistenziali, strutture residenziali, centri diurni**, esclusivamente per attività complementari e pertinenti allo svolgersi della quotidiana operatività scolastica;
- f) **imprese con cui l'Istituto collabora per l'alternanza scuola / lavoro**;
- g) **imprese ed enti incaricati di organizzare viaggi e/o permanenze di studio in altra sede**, limitatamente ai dati strettamente necessari alla realizzazione delle attività medesime;
- h) fornitori di servizi, organizzati in proprio o per nostro conto, di carattere culturale, ludico o ricreativo, quali ad es.
  - **Associazioni Sportive Dilettantistiche**, con le quali l'Ente gestore della scuola collabora nell'attivazione di percorsi educativo-sportivi specifici;
  - **Associazioni di Promozione Sociale o di Volontariato, Enti di solidarietà sociale, Enti Ecclesiastici civilmente riconosciuti**, con le quali l'Ente gestore della scuola collabora per la promozione di percorsi educativi e ricreativi di ispirazione cristiana e salesiana, finalizzati ad integrare l'offerta formativa scolastica e a sensibilizzare gli alunni alla libera adesione a proposte di volontariato e all'impiego positivo e propositivo delle proprie competenze, acquisite nello stesso ambito scolastico;
  - **Associazione Ex-allievi, AGS per il Territorio, Pastorale Giovanile Salesiana, Associazione Salesiani Cooperatori**, con le quali l'Ente gestore della scuola collabora, essendo realtà associative che nascono ed operano all'interno del contesto salesiano e dal quale mutuano ispirazione e carisma, al fine di sviluppare e promuovere percorsi educativi ed aggregativi diretti ad ampliare gli obiettivi formativi previsti dalla scuola, anche attraverso lo sviluppo delle qualità relazionali del singolo.

## 5. Durata

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di legge e comunque senza limiti di tempo per quanto attiene i dati comuni e quelli relativi ai corsi seguiti, ai risultati scolastici ed in generale ad ogni attività didattica.

## 6. Obbligatorietà del trattamento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra specificata è obbligatorio, in quanto, in loro assenza, non potranno essere erogati i servizi offerti dal Titolare.

## 7. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

7.1 ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

7.2 ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

7.3 ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

7.4 opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante e-mail e/o posta cartacea.

7.5 esercitare i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

## 8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando al Responsabile del trattamento sig. **BELFIORE Claudio** una e-mail all'indirizzo [direzione@istitutoagnelli.it](mailto:direzione@istitutoagnelli.it)